

STRUTTURA PRPONENTE.  
U.D.. "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE n.77/2020

OGGETTO:	DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISIZIONE, MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A), DEL D.LGS. N. 50/2016. DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DELLE PROCEDURE TELEMATICHE E-PROCUREMENT KIT, ASSISTENZA AL SOFTWARE APPLICATIVO GESTIONE DOCUMENTALE, ASSISTENZA AI PRODOTTI HARDWARE ED ASSISTENZA SISTEMISTICA AL SOFTWARE DI BASE. CIG: Z502DB8295
----------	---

L'anno duemilaventi, il giorno venti (20) del mese di luglio, nella sede dell'A.T.E.R.

IL DIRETTORE DELL'AZIENDA

Ing. Pierluigi ARCIERI, nominato dall'Amministratore Unico dell'Azienda con disposizione n. 3 del 30.03.2020.

PREMESSO che:

- l'ATER, nella sua qualità di stazione appaltante, gestisce procedure di gara e svolge le conseguenti attività contrattualistiche, volte anche al monitoraggio degli adempimenti periodici relativi alle gare gestite;
- l'ATER, al fine di adeguarsi ai sempre più puntuali e stringenti adempimenti, previsti dalla vigente normativa, con riferimento all'ANAC, al MEF, alla pubblicità dei dati da pubblicare nella sezione "Trasparenza" dei siti web delle amministrazioni, ha inteso dotarsi di un Sistema Informatico per la Gestione di Gare e Contratti Integrato con il S.I.A.B. dell'Osservatorio dei Contratti Pubblici della Regione Basilicata;
- è stato attivato, altresì, un Elenco di Operatori Economici di fiducia dell'Azienda, gestito interamente dal sistema e-procurement innanzi citato;
- l'ATER di Potenza ha acquistato, inoltre, tramite piattaforma MEPA, le licenze d'uso per gli applicativi Gestione Documentale e Assistenza ai prodotti hardware ed assistenza sistemistica al software di base per tutte le procedure telematiche E-Procurement;

DATO ATTO

- che l'Azienda utilizza i seguenti servizi:
  - a) Assistenza alle procedure telematiche, e-procurement kit, consistente in:
    - Servizio di contact center alla stazione appaltante per i moduli di Lavori Forniture Servizi, Appalti, Vigilanza, Formulare Europei, Protocollo di sicurezza;
    - Servizio di formazione e supporto;
    - Help Desk agli Operatori Economici;
    - Affiancamento e supporto operativo agli uffici;
  - b) Assistenza al software applicativo Gestione Documentale;
  - c) Assistenza ai prodotti hardware ed assistenza sistemistica al software di base;
- che, tali servizi risultano affidati alla Pubisys s.p.a., società specializzata nella produzione di applicazioni finalizzate all'automazione delle attività gestionali di enti pubblici;
- che le convenzioni con il suddetto operatore economico risultano scadute ovvero prossime alla scadenza e che, pertanto, al fine di garantire i servizi in oggetto, urge provvedere ad un nuovo affidamento, nel rispetto delle prescrizioni di cui al D. Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii.;
- che il Responsabile del Procedimento ha predisposto il Progetto del Servizio il quale prevede una durata di mesi 32, al fine di assicurare continuità ed efficacia del sistema;
- che, trattandosi di importo a base d'asta inferiore ad € 40.000,00, il R.U.P. ha proposto l'attivazione della procedura di affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2 lett. a), del D.Lgs. n. 50/2016, mediante la piattaforma di E-procurement in uso all' ATER di Potenza, ponendo come prezzo base d'offerta la somma di € 39.620,00 iva esclusa;
- che, con riferimento all'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/ 2016, nonché al punto 4.1.2 delle Linee Guida ANAC n. 4, approvate con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 1097 del 26 ottobre 2016:
  - il fine che l'amministrazione intende perseguire consiste nell'affidamento dei SERVIZI DI ASSISTENZA DELLE PROCEDURE TELEMATICHE E-PROCUREMENT KIT, ASSISTENZA AL SOFTWARE APPLICATIVO GESTIONE DOCUMENTALE, ASSISTENZA AI PRODOTTI HARDWARE ED ASSISTENZA SISTEMISTICA AL SOFTWARE DI BASE, al fine di garantire la corretta funzionalità dell'attività dell'Azienda;
  - il corrispettivo per l'affidamento è pari ad € 39.620,00, oltre I.V.A.;
  - la durata dell'appalto è di mesi 32, con decorrenza dal giorno 01.08.2020;
  - il contratto sarà stipulato secondo gli usi commerciali e avrà per oggetto i servizi di cui al punto precedente;

VISTO l'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 ss.mm.ii. che statuisce "Fermo restando quanto previsto dagli articoli 37 e 38 e salva la possibilità di ricorrere alle procedure ordinarie, le stazioni appaltanti procedono all'affidamento di lavori, servizi e forniture di importo inferiore alle soglie di cui all'articolo 35 secondo le seguenti modalità:..... per affidamenti di importo inferiore a 40.000 euro, median-

*te affidamento diretto, anche senza previa consultazione di due o più operatori economici o per i lavori in amministrazione diretta [...]”;*

RITENUTO di procedere alla trattativa diretta mediante la piattaforma di E-procurement in uso all' ATER di Potenza per la fornitura dei servizi innanzi indicati;

ACCERTATO che la spesa di € € 39.620,00, oltre IVA, per la fornitura in oggetto trova capienza nel Bilancio di Previsione 2020;

ACQUISITO dall'ANAC, tramite procedura informatica (SIMOG), il seguente codice CIG: Z502DB8295;

VISTA la legge Regionale 24/06/1996 n.29 e s.m.i.;

VISTA la Legge Regionale n. 12 del 02.02.1996;

VISTO il Decreto Legislativo n. 165/2001;

VISTO il D. Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

VISTA la delibera dell'A.U. p.t. n. 82 del 30.12.2019 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019 e Pluriennale 2020-2022;

VISTA la delibera di Giunta Regionale di Basilicata n. 87 del 06.02.2020, con la quale, ai sensi dell'art. 18, comma 9, della L.R. n. 11/2006 e s.m.i., è stato formalizzato l'esito positivo del controllo sul Bilancio di Previsione 2020 e pluriennale 2020-2022;

VISTA la Delibera dell'Amministratore Unico n. 15/2017 con la quale è stato approvato il nuovo assetto organizzativo dell'Azienda;

VISTA la delibera dell'A.U. n. 23, adottata in data 01.04.2020 con la quale è stato conferiti gli incarichi dirigenziali, previa parziale modifica della precedente delibera n. 15/2017;

VISTA l'attestazione del Responsabile del Procedimento sulla correttezza, per i profili di propria competenza, degli atti propedeutici alla suesposta di determinazione;

RITENUTA la regolarità tecnico-amministrativa della proposta di cui alla presente determinazione;

RITENUTA la legittimità del presente provvedimento;

#### D E T E R M I N A

1. di approvare la premessa quale parte integrale e sostanziale del presente provvedimento, da intendersi integralmente richiamata, costituendone la motivazione ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 241/90 e ss.mm.ii.;
2. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.6 della Legge n. 241/90 e dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016, è l'avv. Vincenzo Pignatelli;
3. di approvare il Progetto del Servizio predisposto dal RUP;
4. di approvare lo schema di “Lettera di invito”;
5. di attivare, ai sensi e per gli effetti dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016, la procedura per l'acquisizione dei seguenti servizi di “ASSISTENZA DELLE PROCEDURE TELEMATICHE E-PROCUREMENT KIT, ASSISTENZA AL SOFTWARE APPLICATIVO GESTIONE DOCUMENTALE, ASSISTENZA AI PRODOTTI HARDWARE ED ASSISTENZA SISTEMISTICA AL SOFTWARE DI BASE”;
6. di invitare l'operatore economico a presentare offerta, fissando in giorni 7 (sette), il termine per la ricezione dell'offerta;
7. di aggiudicare i servizi al prezzo più basso inferiore a quello posto a base di gara, ai sensi dell'art. dell'art 36, comma 9-bis, del D.Lgs. n. 50/2016;
8. di dare atto che l'affidatario deve essere in possesso dei requisiti di idoneità morale, capacità tecnico professionale ed economico finanziaria prescritta per prestazioni di pari importo;
9. di dare atto che il contratto relativo sarà stipulato mediante scrittura privata non autenticata, ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. n. 50/2016.

La presente determinazione, costituita da n. 5 fasciate, oltre l'allegato, è immediatamente esecutiva e sarà pubblicata all'Albo on-line dell'Azienda per rimanervi consultabile per 15 giorni consecutivi e si provvederà alla sua catalogazione e conservazione.

IL DIRETTORE  
Ing. Pierluigi Arcieri



STRUTTURA PROPONENTE:  
U.D. "GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE n° 72020

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE PER ACQUISIZIONE, MEDIANTE AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A), DEL D.LGS. N. 50/2016. DEI SERVIZI DI ASSISTENZA DELLE PROCEDURE TELEMATICHE E-PROCUREMENT KIT, ASSISTENZA AL SOFTWARE APPLICATIVO GESTIONE DOCUMENTALE, ASSISTENZA AI PRODOTTI HARDWARE ED ASSISTENZA SISTEMISTICA AL SOFTWARE DI BASE.  
CIG: Z502DB8295

L'ESTENSORE DELL'ATTO (geom. Giuseppe PALAZZO)

ATTESTAZIONE DEL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO SULLA CORRETTEZZA, PER I PROFILI DI PROPRIA COMPETENZA, DEGLI ATTI PROPEDEUTICI ALLA SUESTESA PROPOSTA DI DETERMINAZIONE (art. 6 Legge n. 241/90; art. 72 del Reg. Org.; art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016)

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

PARERI DI REGOLARITA' AI SENSI DEL REGOLAMENTO DI AMMINISTRAZIONE E CONTABILITA' E DEL REGOLAMENTO DI ORGANIZZAZIONE DEI SERVIZI

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità tecnico-amministrativa del presente atto:

UNITA' DI DIREZIONE:  
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

Data \_\_\_\_\_

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del presente atto:

UNITA' DI DIREZIONE:  
"GESTIONE PATRIMONIO E RISORSE"

IL DIRIGENTE  
(avv. Vincenzo PIGNATELLI)

Data \_\_\_\_\_